



**ISTITUTO COMPRENSIVO " TERESA MATTEI "**

Via del Pratello 15 - 50012 BAGNO A RIPOLI (FI) - tel. 055-630084 - fax 055-632218

Cod. Fisc. 94173870489 – Cod. Mecc. FIIC84500A

e-mail: [FIIC84500A@istruzione.it](mailto:FIIC84500A@istruzione.it) - [FIIC84500A@pec.istruzione.it](mailto:FIIC84500A@pec.istruzione.it)

**Bagno a Ripoli, 01/10/2022**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "TERESA MATTEI"-BAGNO A RIPOLI  
Prot. 0007715 del 01/10/2022  
IV-5 (Uscita)

**All'ins. Rossella Vitantonio**

Albo on line/Sito web  
amministrazione trasparente - personale

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-182 Titolo “Pronti...ripartenza...via!!”**

**CUP I39J21003110006**

## **LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001**

**PREMESSO CHE** L'Istituto Comprensivo Teresa Mattei attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei ). *Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di esperti cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

**VISTO** l'avviso prot. n° 7092 del 09/09/2022 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di ESPERTO per il modulo formativo indicato

**VISTA** la istanza da Lei presentata prot. n°7252 del 16 settembre 2022 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di esperto nel MODULO FORMATIVO “**Naufregar m'è dolce in questo Italiano**”

**VISTA** la graduatorie definitiva pubblicata in data 21/09/2022, decreto prot. n.7380

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA**

L'ins. **Rossella Vitantonio** quale esperto per la realizzazione del modulo formativo “**“Naufregar m’è dolce in questo Italiano**”

### **Oggetto della prestazione**

L’ins. **Rossella Vitantonio** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l’attività di "ESPERTO" nel modulo “**Naufregar m’è dolce in questo Italiano**” i cui compiti sono elencati nell'All.1.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n°30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine novembre 2022 ,ovvero, in caso di proroga concessa dall’Autorità di Gestione MIUR, fino alla fine della realizzazione del progetto.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1 Compiti dell’ESPERTO

L’ins. **Rossella Vitantonio** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell’allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L’ins. **Rossella Vitantonio** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003e GDPR- Regolamento UE 2016/679

Firma per accettazione

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Amalia Bergamasco**