



ALL'ALBO  
DAL 09/09/22 AL 24/9/22  
n° 67

ISTITUTO COMPRENSIVO "TERESA MATTEI"

Via del Pratello, 15 - 50012 BAGNO A RIPOLI (FI) - tel. 055-630084 - fax 055-632218

Cod. Fisc. 94173870489 - Cod. Mecc. FIIC84500A

e-mail: [FIIC84500A@istruzione.it](mailto:FIIC84500A@istruzione.it) - [FIIC84500A@pec.istruzione.it](mailto:FIIC84500A@pec.istruzione.it)

[www.icmattei.edu.it](http://www.icmattei.edu.it)

Bagno a Ripoli, 09/09/2022

ISTITUTO COMPRENSIVO - "TERESA MATTEI"-BAGNO A RIPOLI  
Prot. 0007091 del 09/09/2022  
IV-5 (Uscita)

Al Sito (e Amm. Trasp./Bandi di gare e contratti)  
Al l'Albo  
Agli Atti

**OGGETTO:** *Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2021-182 Titolo “Pronti...ripartenza...via!”**

**CUP I39J21003110006**

### ***Il Dirigente Scolastico***

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente: Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.2.2A- "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);
- VISTA** la nota autorizzativa prot.n. AODGEFID/19110 del 01/07/2021, della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- VISTA** la lettera autorizzativa Prot. n. AODGEFID-19229 del 02/07/2020 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- VISTE** le indicazioni del M.I. contenute nella stessa nota di autorizzazione del progetto;
- VISTA** la delibera del collegio dei docenti n.38 dell'11/05/2021 di approvazione della candidatura per la realizzazione di "Pon Avviso 9707 – Apprendimento e Socialità";
- VISTA** la delibera n. 89 del maggio 24 maggio 2021 del Consiglio di Istituto di approvazione della candidatura per la realizzazione di "Pon Avviso 9707 – Apprendimento e Socialità";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 78 del 22/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la proroga del MI Nota prot. n. 69073 del 10/08/2022
- VISTO** il carattere d'urgenza del reclutamento dovuto alla prossima scadenza del progetto
- VISTA** la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Data inizio prevista</i>	<i>Data fine prevista</i>	<i>N. ore</i>
Competenza alfabetica funzionale	<b>Naufragar m'è dolce in questo Italiano</b> <i>Scuola secondaria</i> : recupero e consolidamento competenze linguistiche lingua madre	Settembre 2022	Novembre 2022	30

Competenza alfabetica funzionale	<b>Play with English</b> <i>Scuola primaria</i> : recupero e consolidamento competenze linguistiche lingua inglese	Settembre 2022	Novembre 2022	30
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	<b>Nessun problema! Nuovi approcci al problem solving</b> <i>Scuola primaria</i> : recupero e consolidamento competenze logico-matematiche	Settembre 2022	Novembre 2022	30
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	<b>Arte contemporanea: un gioco da ragazzi!</b> <i>Scuola secondaria</i> : laboratorio artistico	Settembre 2022	Novembre 2022	30

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle **figure professionali di TUTOR** indicate nella precedente tabella.

### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato **B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire esclusivamente a mano presso la segreteria didattica di questa istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 14 settembre 2022**.

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

### Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico al/alla candidato/a dichiarato/a ammesso/a seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito dell'erogazione dei fondi.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Amalia Bergamasco.

#### **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icmattei.edu.it](http://www.icmattei.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di Autovalutazione

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Amalia Bergamasco  
AMALIA BERGAMASCO  
09.09.2022 12:38:59 UTC



- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000, DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA, TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.*

*All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare il tutor dovrà:*

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;*
- h) inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
  - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori, accedendo poi al sistema con username e password personali, devono completarle);*
  - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
  - 3) concorda l'orario con gli esperti;*
  - 4) provvede alla gestione della classe:*
    - documentazione ritiri;*
    - registrazione assenze;*
    - attuazione verifiche;*
    - emissione attestati.*
  - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
  - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.*

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA (Allegato B)

<b>CRITERI DI AMMISSIONE: COMPETENZE ACCERTABILI DI UTILIZZO DELLA GPU</b>			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>REQUISITI DI AMMISSIONE: ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO</b>				
<b>L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>		
	110 e lode	<b>15</b>		
	100 - 110	<b>12</b>		
	< 100	<b>10</b>		
<b>A2. LAUREA</b> (triennale in alternativa al punto A1)		<b>8</b>		
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>		
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>				
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 2	<b>5 punti cad.</b>		
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>5 punti</b>		
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa a B2)		<b>3 punti</b>		
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 10	<b>4 punti cad.</b>		
<b>C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE / VALUTATORE</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE</b> (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE</b> (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti [min 12 ore] per i quali è stato rilasciato un attestato )	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>TOTALE</b>				