GILDA-UNAMS

ELEZIONI RSU 2022 VADEMECUM

Per richieste e dubbi nella fase elettorale scrivere a rsu@gildafirenze.org

***Recapiti diretti nella fase di costituzione e di votazione* :**
Lunedì- mercoledì – venerdì mattina ore 10/13 333.7840608
Martedì – giovedì – venerdì mattina ore 10/13 351.8331625

Compiti della Commissione Elettorale
che va nominata dal 10 al 25 febbraio

La Commissione si considera insediata, su comunicazione dell'Amministrazione, non appena siano giunte tre designazioni da parte dei Sindacati

Presidente e scrutatori sono considerati in servizio e sono quindi esonerati dallo svolgimento delle funzioni proprie della funzione/qualifica per tutta la durata delle operazioni elettorali (Regolamento art. 7 c. 3).

Non è prevista un'incompatibilità esplicita fra la funzione di scrutatore e quella di componente della Commissione elettorale

I COMPITI PREVISTI PER LE COMMISSIONI
ENTRO IL 28 MARZO 2022

Elezione del Presidente;

- Acquisizione dalla struttura amministrativa interessata dell'elenco generale degli elettori;
- Ricevimento delle liste elettorali: alcune saranno state protocollate, altre saranno state inviate per PEC.
- **La data e l'orario della consegna a mano ma anche dell'invio della PEC determinano l'ordine di arrivo delle varie liste**
- Verifica delle liste e delle candidature presentate. Decisione circa la loro

Ammissibilità: verificare che l'elettorato passivo (candidati) abbiano i requisiti di seguito elencati e che le firme dei sottoscrittori – almeno il 2% del personale in servizio- non siano su più liste. In tal caso al sottoscrittore sarà chiesto di optare /

Eventuale esame dei ricorsi in materia di ammissibilità di liste e candidature;

- Pubblicizzazione ai lavoratori delle liste ammesse al voto, almeno 8 gg. prima della votazione;
- In caso di più seggi: Definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- Predisposizione "modello" della scheda elettorale con verifica delle denominazioni esatte delle sigle sindacali e rispetto ordine di presentazione delle liste;
- Distribuzione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni; (elenchi degli aventi diritto al voto per ciascun seggio e del numero di schede necessarie);
- Nomina dei presidenti di seggio e degli scrutatori con organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;

DOPO LO SCRUTINIO (8 APRILE 2022)

- Raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati;
- Compilazione dei verbali;
- Comunicazione dei risultati ai lavoratori,all'amministrazione e alle OO.SS che hanno presentato lista;
- Esame degli eventuali ricorsi e proclamazione degli eletti;
- Trasmissione dei verbali e degli atti all'amministrazione per la debita conservazione e la trasmissione all'ARAN.

FAQ

QUANTI CANDIDATI POSSONO ESSERE PRESENTI NELLA LISTA?

Il numero dei candidati di ogni lista non può superare di oltre 1/3 il numero dei componenti la RSU da eleggere.
Quindi nel caso in cui la RSU da eleggere sia di 3 componenti il numero di candidati della lista non può essere superiore a 4 [3componenti+1(un terzo di 3)=4].
Con più di 200 unità di personale (RSU composta da 6 componenti) i candidati saranno massimo 8 per lista.

CHI PUO' CANDIDARSI?

E' possibile candidarsi in una sola lista. Se il candidato si trova in due liste, NON si annulla la lista ma si chiede al candidato di optare prima delle elezioni, pena la cancellazione della sua candidatura.

Possono essere candidati:

- tutti i dipendenti con contratto a tempo indeterminato (anche a part-time) in servizio nell'amministrazione alla data di inizio delle procedure e in assegnazione provvisoria nell'Istituto;
- i dipendenti in servizio alla data di inizio delle procedure elettorali, con contratto di lavoro a tempo determinato annuale (fino al termine dell'anno scolastico/accademico) o fino al termine delle attività didattiche;
- tutti i dipendenti con contratto a tempo indeterminato titolari nell'amministrazione ma in posizione di comando o fuori ruolo o utilizzati che prestano servizio presso altra amministrazione o altra sede della stessa amministrazione

Non sono titolari di elettorato passivo (= non possono candidarsi):

- i presentatori della lista;
- i membri della Commissione elettorale (che all'atto della designazione hanno già dichiarato nel modulo che non sono candidati);
- i dipendenti in comando o fuori ruolo provenienti da amministrazioni di comparti diversi da quello della Scuola. Essi hanno l'elettorato passivo nell'amministrazione di provenienza anche se possono votare nella Scuola ove prestano servizio.

CHI PRESENTA LA LISTA ? Con il nuovo regolamento il presentatore di lista designato dall'O. S. (ma non può essere candidato) ***oppure*** **direttamente il Dirigente provinciale tramite firma digitale su tutte le liste presentate per la sua O.S.**

CHI SOTTOSCRIVE LA LISTA?

I candidati e i componenti le Commissioni Elettorali possono firmare la lista.
Ogni lavoratore può firmare una sola lista.
La lista è valida quando è stata sottoscritta con un numero minimodi firme di lavoratori dipendenti non inferiore al 2% del totale.

Nelle sottoscrizioni sono ammesse cancellature e correzioni purché sia mantenuto il numero minimo di sottoscrittori.

CHI RICEVE LA LISTA? DAL 1 AL 25 FEBBRAIO 2022

Dovrebbe essere ricevuta dalla Commissione elettorale in orari che comunica ai dipendenti ma è prassi che sia consegnata a protocollo in Segreteria. La Segreteria e il Dirigente Scolastico non hanno alcun ruolo né sta a loro alcuna decisione(se non rilasciare il numero di protocollo di consegna) trattandosi di elezioni sindacali.

COME SI COSTITUISCE IL SEGGIO ELETTORALE prima del 5 aprile

La Commissione forma il seggio elettorale composto da un presidente e almeno due scrutatori. Il seggio si insedia e opera sulla base delle indicazioni definite dalla Commissione elettorale. Eventualmente l'incarico in Commissione elettorale NON e' incompatibile con la funzione di scrutatore
Il presidente è designato dalla Commissione elettorale tra il personale in servizio (a tempo indeterminato e a tempo determinato)
Gli scrutatori sono designati dai presentatori di lista almeno 48 ore prima dell'inizio delle elezioni – Regolamento art. 7 c. 2.

.

SCHEDE DI VOTAZIONE

Sulla scheda le liste seguono l'ordine di arrivo risultante dal protocollo sia presentate a mano che per PEC (e fa fede la data di acquisizione della PEC) o della Scuola.
Va riportata la denominazione corretta delle varie sigle: ad esempio noi siamo **GILDA-UNAMS (senza dicitura FGU)**

Se si presentano lista sigle minori o sconosciute va accertato che siano in regola con gli adempimenti ma consigliamo di rivolgersi alle strutture sindacali rappresentative perché la questione è un po' complessa

ESEMPIO DI LISTA CON LOGO

Lista n.	***Candidati***
	☐
	☐
	☐
LISTA N.	***Candidati***
	☐
	☐
Lista n.	***Candidati***
	☐
	☐
Lista n°	***Candidati***
	☐
Lista n.	***Candidati***
	☐
	☐
Lista n°	***Candidati***
	☐

NEI VERBALI, LA DICITURA PER LA NOSTRA O.S. E' SOLTANTO GILDA-UNAMS

GILDA – UNAMS Firenze via Capo di Mondo 78 tel. 055/661744
Empoli via Fucini 47/d tel. 0571/944276
Consulenze generali: sindacatogilda@gmail.com - elezioni rsu: rsu@gildafirenze.org

- **CHI VOTA? Il 5-6-7 aprile**

Hanno diritto al voto anche se prestano servizio a part-time:

- tutti i dipendenti a tempo indeterminato in forza all'amministrazione alla data delle elezioni, titolari di posto nella stessa amministrazione
- tutti i dipendenti in forza alla data delle elezioni presso l'amministrazione anche se non titolari di posto nella amministrazione stessa (ad es.: personale utilizzato, personale temporaneamente assegnato, personale in comando presso l'amministrazione, personale fuori ruolo da altre amministrazione pubbliche anche di diverso Comparto);
- tutti i dipendenti a tempo **determinato** in forza all'amministrazione alla data delle Elezioni

QUANTE PREFERENZE SI POSSONO ESPRIMERE?

Nelle amministrazioni fino a 200 dipendenti (3 RSU) si può esprimere una sola preferenza.

Nelle amministrazioni con oltre 200 dipendenti (6 RSU) è consentito esprimere la preferenza a favore di due candidati della stessa lista.

LO SCRUTINIO Si effettua l'8 aprile 2022

1. La Commissione elettorale *procede alla verifica del raggiungimento del quorum nel collegio elettorale e le* elezioni sono valide quando ha votato almeno la metà più uno degli aventi diritto al voto.

Esempio : Dipendenti 150, votanti 76 . la votazione è valida e si procede allo scrutinio. Se Votanti 75 NO e l'elezione va ripetuta.

Quindi autorizza l'apertura delle urne per lo scrutinio nel seggio (o nei vari seggi nel caso in cui vi siano seggi staccati)

Solo dopo questa verifica

2. Gli scrutatori calcolano, e successivamente trasmettono alla Commissione, i dati elettorali tenendo conto che:

IL VOTO ALLA SOLA SIGLA SINDACALE RESTA TALE E NON VA ATTRIBUITO DI DIRITTO AL PRIMO CANDIDATO DELLA LISTA . Quindi si ricava il numero di preferenze per i singoli candidati (e ciò vale anche come voto alla lista) e in assenza di preferenze il voto resta alla lista – Esempio:

lista A ottiene 15 voti alla sigla e 10 tramite preferenze; Ha 25 voti
lista B ottiene 22 voti alla sigla e 5 tramite preferenze; Ha 27 voti
lista C voti 5 alla sigla e 15 di preferenze, Ha 20 voti
lista D voti 7 alla sigla E 0 preferenze Ha 7 voti

3. La Commissione Elettorale ESEGUE il *CALCOLO DEL QUORUM*:

il quorum si calcola dividendo il numero dei votanti effettivi per il numero dei seggi da ripartire (tre o sei).

Esempio : aventi diritto al voto 110. Hanno votato in 79 quindi la votazione è valida perché è più del 50% e si procede al calcolo del Quorum

79 votanti : 3 seggi = 26,3 è il quorum per l'attribuzione dei seggi (non sono previsti arrotondamenti. I decimali del quorum restano tali)

4. La Commissione elettorale riepiloga i dati giunti dai seggi.

Riprendendo l'esempio: la lista A ha totalizzato 25 voti; la lista B ne ha totalizzati 27; la lista C 20 e la lista D 7

Se gli aventi diritto fossero più di 200 (per nominare 6 RSU) il numero degli effettivi votanti deve essere almeno il 50%+1 – Poniamo che sia 140

140 votanti : 6 seggi =23,3 ed il quorum per l'attribuzione

Esempio per scuole con 3 RSU :
LISTA A voti 25 diviso quorum 26,3 = 0 seggio con resto 25
LISTA B voti 27 diviso quorum 26,3 = 1 seggio con resto 1,02
LISTA C voti 20 diviso quorum 26,3 = 0 seggi resti 20,000
LISTA D voti 7 diviso quorum 26,3 = 0 seggi resti 11,000

totale voti validi 79 In questo caso sono stati ripartiti 1 seggio su 3.

I seggi sono attribuiti su base proporzionale prima alle liste che hanno ottenuto il quorum e poi in base ai resti migliori fino alla concorrenza del numero totale dei seggi da attribuire.

Il seggio rimanente va ripartito alla lista n.A dell'esempio,essendo quella che ha il resto maggiore e successivamente alla lista C . Pertanto, al fine della ripartizione del seggio, non è necessario che la lista abbia ottenuto un numero minimo di voti almeno pari al quorum, ma che sia quella che ha il resto più alto.

SPESSO *LE SEGRETERIE PROVINCIALI TRASMETTONO UN PROGRAMMA PER AGEVOLARE E VERIFICARE IL CALCOLO*

Modalità di individuazione degli eletti

Dopo aver attribuito i seggi alle varie liste la Commissione elettorale procederà alla individuazione degli eletti per ciascuna lista in base al numero di voti di preferenza.

A parità di voti di preferenza viene individuato il candidato che precede nell'ordine interno della lista.

Nel caso in cui non sia possibile l'assegnazione di tutti i seggi per mancanza di candidati (es. una lista ha presentato un solo candidato ma ha ottenuto 2 seggi) **è esclusa la possibilità di assegnazione del seggio rimasto vacante ad un candidato di altra lista.**

8 APRILE 2022

VERBALI E CONTESTAZIONI

La Commissione elettorale redige i verbali delle operazioni elettorali sino a quello finale contenente i risultati, riportando anche tutte le eventuali contestazioni.

Sulla base dei risultati elettorali assegna i seggi e proclama gli eletti.

Il verbale delle operazioni elettorali deve essere sottoscritto dal presidente e da tutti i componenti della Commissione elettorale. Nel compilare il verbale finale, la Commissione elettorale deve avere cura di riportare esattamente la denominazione della organizzazione sindacale in modo assolutamente conforme alla lista presentata e indicata nella scheda elettorale.
Il fac-simile del verbale finale non è suscettibile di rielaborazione e non può contenere omissioni o cancellazioni da parte delle Commissioni elettorali perché collegato all'accertamento della rappresentatività.

COMUNICAZIONI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE ALLE OOSS/

La Commissione elettorale comunica i risultati ai lavoratori, alla Scuola e alle organizzazioni sindacali che hanno presentato le liste, curando l'affissione per 5 giorni all'albo della Scuola dei risultati elettorali. **(cioè dall'8 al 14 aprile**)

Comunicati i risultati e decorsi i 5 giorni di affissione senza che siano stati presentati ricorsi da parte degli interessati, l'assegnazione dei seggi è confermata. La Commissione Elettorale notifica alle organizzazioni sindacali che hanno presentato le liste elettorali e alla Scuola, **entro 48 ore** dalla conclusione delle operazioni elettorali, copia del verbale definitivo e copia dei verbali di seggio.

Alla Scuola deve essere consegnato il verbale finale in originale o copia conforme per il successivo inoltro all'Aran che deve avvenire esclusivamente a cura della Scuola ed inderogabilmente entro i 5giorni successivi alla consegna. La Commissione verifica che la Scuola abbia provveduto all''invio dei dati all'ARAN con modalità telematica **on-line.**

Per richieste e dubbi nella fase elettorale scrivere a rsu@gildafirenze.org

Recapiti diretti nella fase di costituzione e di votazione **:**
Lunedì- mercoledì – venerdì mattina ore 10/13 333.7840608
Martedì – giovedì – venerdì mattina ore 10/13 351.8331625

GILDA – UNAMS Firenze via Capo di Mondo 78 tel. 055/661744
Empoli via Fucini 47/d tel. 0571/944276
Consulenze generali: sindacatogilda@gmail.com - elezioni rsu: rsu@gildafirenze.org