

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

01/09/2017

Il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Teresa Mattei" si è riunito in data 1 settembre 2017 presso i locali della scuola Secondaria Granacci alle ore 17.30 per discutere del seguente O.D.G.:

1. *Approvazione verbale seduta precedente*
2. *PON Autorizzazione 10.1.1A-FESPON-TO-2017-86 Inclusione sociale e lotta al disagio. Assunzione a bilancio (All.)*
3. *Variazioni programma annuale al 30 giugno (All.)*
4. *Relazione finale del DS sull'anno scolastico 2016/17 (All.)*
5. *Ratifica PON - Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico (All.)*
6. *Ratifica Convenzione concessione aule Gobetti Volta (All.)*
7. *Delibera Convenzione tra il Comune di Bagno a Ripoli e IC Comprensivi per il sostegno e potenziamento della rete informatica per lo sviluppo delle attività educative 2017/2022 (All.)*
8. *Delibera Convenzione tra il Comune di Bagno a Ripoli e IC Teresa Mattei per la concessione uso locali Associazioni del territorio (All.)*
9. *Informativa DS su assegnazione docenti alle classi*
10. *Presentazione bozza di calendario 2017/2018 delle sedute del Consiglio*
11. *Varie ed eventuali.*

Consiglieri presenti: Bettello, Bussi, Innocenti, Innocenti Becchi, Paroli, Porrati, Ridolfi, Saccutelli, Salani, Scopetani.
Presiede, in sostituzione di Taddei Ciacci, Bernardo Ridolfi
È presente la DSGA De Luca.

La Preside ringrazia i componenti del Consiglio di Istituto e della Scuola augurando a tutti un buon anno scolastico caratterizzato da spirito di collaborazione e fattività. L'anno 2017/2018 sarà infatti caratterizzato dalla sfida PON a partire da settembre, vista l'approvazione da parte del MIUR del PON sull'Inclusione e disagio sociale, con la logica dell'ampliamento dell'offerta formativa nella nostra realtà scolastica. L'anno sarà anche impegnativo sul piano della progettualità didattica per la sperimentazione in fieri dei due progetti innovativi - Scuola Senza Aule e Scuola Senza Zaino - nell'ottica del miglioramento. Si conferma la surroga di Saura Milani in sostituzione del Consigliere Massi.

1. Approvazione verbale seduta precedente (27/06/17)

Saccutelli richiede un chiarimento circa la procedura individuata per l'assegnazione delle classi da realizzarsi a settembre, così come optato nella precedente seduta di giugno, ma modificata a luglio.

La Preside chiarisce che la decisione di rendere note le classi, mediante sorteggio pubblico alla presenza di genitori e di rappresentanti nella Commissione per la formazione delle classi prime della scuola secondaria di I grado, è stata presa a luglio in seguito

alla lettera inviata dal Comitato dei Genitori al Consiglio di Istituto in cui si evidenziavano le difficoltà, sia economiche che di reperimento dei testi scolastici in tempi adeguati, nel procedere all'acquisto dei libri corrispondenti alle classi solo a partire dal mese di settembre. Inoltre il venire a conoscenza dell'assegnazione delle classi dei propri figli a settembre avrebbe comportato difficoltà per le famiglie meno abbienti ad accedere ai benefici di studio previsti dal Comune o a sconti di Coop e delle librerie. Si è così deciso di venire incontro a questi genitori sottolineando però l'irremovibilità della composizione delle classi, in modo che non si verificassero episodi di spostamento di alunni tra le classi in base a scelte successive alle disposizioni date dalla Commissione docenti per la Formazione delle classi. A tal proposito i genitori presenti hanno assicurato la loro piena collaborazione. La preside sottolinea il fatto che effettivamente il percorso è stato efficace: da un lato è stato possibile dare risposta ai bisogni dei genitori, dall'altro si è consolidata una procedura corretta nella formazione delle classi così da tutelare il lavoro svolto dalla Commissione docenti nel trovare composizioni equilibrate delle classi.

Saccutelli obietta che sarebbe stato meglio avvertire i docenti interessati anche in relazione al fatto che tale discussione nell'ultimo Consiglio di Istituto si era conclusa con la decisione di svolgere l'assegnazione delle classi il primo di settembre.

Salani ribadisce che in sede di estrazione delle classi a fine luglio sono stati avvisati i docenti facenti parte della Commissione per la Formazione delle classi e che tale occasione, al fine di procedere in maniera trasparente, si è svolta in presenza di uno dei membri, nella figura del prof. Ravera, dato che gli altri docenti membri erano ormai in ferie. All'assegnazione delle classi hanno inoltre presenziato molti genitori. Salani osserva anche come, fondamentalmente, tutti i ragazzi siano stati accontentati sia per la scelta della lingua straniera che per la scelta del compagno. Unica variante un alunno che pensava di ritirarsi ma che poi ha cambiato idea e l'inserimento di un nuovo alunno, e sulla collocazione di questi inserimenti verrà nuovamente coinvolta la Commissione.

Elisa Innocenti evidenzia che oltre alla Commissione sarebbe stato però opportuno informare tutti i docenti e i membri facenti parte del Consiglio di Istituto, anche per evitare che decisioni prese in sede di C.d.I. siano poi successivamente rimesse in discussione o disconfermate.

Salani sottolinea però che, nel momento in cui è possibile attuare un intervento migliorativo che va nell'ottica di maggior consapevolezza e partecipazione alla corretta gestione della vita scolastica, si debba procedere con flessibilità ed intelligenza.

Bettello chiarisce che al punto 3, Progetto Scuola Senza Aule, sulla problematica relativa al riscaldamento delle aule, è opportuno specificare che tale questione è relativa alla situazione di due aule laboratorio.

La Preside comunica che a breve il Comune verrà a sostituire la caldaia per il riscaldamento della scuola Granacci, per cui la situazione dovrebbe andare a migliorare.

Sempre sul punto 3 del precedente verbale, Bettello chiede che venga chiarito come la perdita di una sezione per il prossimo anno scolastico sia anche da imputarsi all'assenza degli alunni provenienti ogni anno dalla scuola primaria di Troghi. Sottolinea inoltre che sarà necessario che il nostro Istituto faccia di più per informare la nuova utenza e per attirare nuove iscrizioni.

Innocenti Becchi concorda e sottolinea l'importanza di avviare una valorizzazione di quanto viene fatto nell'Istituto anche alla luce dei nuovi progetti di Sperimentazione che possono caratterizzare positivamente la Scuola e risultare attrattivi per utenze provenienti dai territori limitrofi.

Elisa Innocenti propone di ripensare in chiave di maggior efficacia l'occasione dell'apertura della Scuola alle famiglie, con l'Open Day.

La Preside auspica un maggior coinvolgimento di tutti i docenti al fine di una più efficace organizzazione di questo momento, spesso i docenti incaricati di organizzare questo evento di apertura alle famiglie si sono trovati soli nella gestione. È necessaria maggiore proattività da parte di tutte le componenti.

Bettello evidenzia il fatto che a tale impegno dovrà però corrispondere un piccolo riconoscimento economico in termini di ore.

La Preside concorda sul possibile utilizzo di FIS per questo tipo di impegno. Inoltre, sempre come impegno riconosciuto nel FIS, in previsione della realizzazione di Scuola Senza Aule, si dovranno prevedere figure di Coordinamento per i contatti con il Comune, per definire le necessità degli arredi, e altre realtà scolastiche che già attuano l'esperienza, come a Modena.

Elisa Innocenti informa che i contatti avuti con la scuola in Darsena a Viareggio non hanno avuto grande efficacia e gli appuntamenti sono stati più volte rimandati.

Ridolfi legge le modifiche al verbale inviate per mail da Ciacci.

La preside conferma, in particolare, che la pubblicità Axios presente sul sito dell'Istituto Teresa Mattei è stata definitivamente eliminata.

Votazione punto 1: si procede all'approvazione del verbale del 27/06/2017.

2. PON Autorizzazione 10.1.1A-FESPON-TO-2017-86 Inclusione sociale e lotta al disagio. Assunzione a bilancio

La Preside illustra l'approvazione del PON con mandato MIUR per circa 36.000 euro da mettere a bilancio 2017/2018. Specifica inoltre che ci sarà bisogno di costituire un gruppo di lavoro ad hoc per gestire tutto

il progetto nel corso dell'anno scolastico.

Votazione 2. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la variazione al bilancio annuale in relazione al progetto PON (denominato P31).

3. Variazioni programma annuale al 30 giugno

La DSGA De Luca illustra le variazioni relative al bilancio annuale al 30 giugno come da allegato. Chiarisce inoltre che nel documento sono presenti alcuni ulteriori allegati esplicativi per meglio capire nel dettaglio le variazioni al bilancio.

Votazione 3. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità le variazioni al bilancio annuale così come illustrate.

Esce De Luca.

4. Relazione finale del DS sull'anno scolastico 2016/17

La Preside illustra la propria relazione finale, in particolare sottolinea che nella relazione, per maggior chiarezza e trasparenza, sono stati inseriti tutti i dati relativi alle schede dei progetti svolti quest'anno per il potenziamento dell'attività formativa, la documentazione dell'attività di negoziazione con gli esperti, le attribuzioni di incarichi specifici e Funzioni Strumentali.

Bettello osserva come, per quanto riguarda il dipartimento di lingue, non emerga il grande lavoro che è stato svolto soprattutto nelle azioni di potenziamento linguistico.

Burri sottolinea che la relazione può caratterizzarsi come importante oggetto di riflessione e di esplicita valutazione. Chiede quali siano stati i parametri della valutazione relativa ai progetti.

La Preside chiarisce che la valutazione circa i progetti di potenziamento è stata ad oggi realizzata dagli insegnanti che hanno partecipato con le loro classi ai vari progetti e riassunta in schemi di sintesi dai referenti sui Progetti, così come allegato. È in corso di elaborazione un'ipotesi di questionario valutativo rivolto ai genitori, non tanto sui progetti specifici quanto sull'andamento generale della Scuola.

Burri auspica che il dialogo tra famiglie e scuola, fin qui valorizzato, possa proseguire con sinergie e feedback costanti.

Votazione 4. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la relazione finale della Dirigente.

5. Ratifica PON - Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico

Il PON, la cui stesura era già approvata nel mese di giugno in sede di

C.d.I. è stato realizzato nella sua attuale stesura nel mese di luglio e presentato al MIUR con l'obiettivo di incrementare e valorizzare la conoscenza del territorio e delle sue risorse artistiche.

Bettello lamenta di non esserne venuta a conoscenza in tempo utile anche perché, avendo lavorato molto nel corso dell'anno con i propri studenti sulle "case-torri" avrebbe potuto inserire parte del suo progetto nel percorso PON.

La Preside spiega che la scadenza per la presentazione del Progetto era tassativamente fissata a metà luglio e la possibilità di collaborare alla sua stesura era stata illustrata nell'ultimo collegio docenti di giugno. In ogni caso le azioni del PON, strutturate in moduli, non possono essere modificate.

Salani sottolinea come grazie a questo PON sia possibile attivare la scuola per recuperare le tradizioni agricole che già molte aziende biologiche del nostro territorio stanno cercando di rivitalizzare; si tratta dunque di creare un circolo virtuoso che leghi passato e futuro in senso antropologico, cercando di coinvolgere più docenti e creare più opportunità per i ragazzi. Tutto questo porta qualità alla nostra scuola.

La Preside mette in evidenza come grazie ai fondi dei PON, partiti nelle regioni del Sud con l'obiettivo dell'innalzamento delle competenze di base, sia possibile oggi modificare il modo di fare scuola e di considerarla all'interno del contesto sociale in quanto presidio culturale e di legalità.

Votazione 5. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la ratifica del PON sul Patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

6. Ratifica Convenzione concessione aule Gobetti Volta

La Preside illustra al Consiglio di Istituto il contenuto della Convenzione stipulata con il limitrofo liceo Gobetti Volta per la concessione di tre aule della scuola Granacci, situate sotto l'ex segreteria, per il periodo relativo all'anno scolastico 2017/2018. In quest'ottica di collaborazione, l'Istituto Gobetti Volta si è a sua volta reso disponibile a mettere a disposizione degli alunni della scuola Granacci sia le aule di lingua straniera che i laboratori di informatica.

Elisa Innocenti conferma che già da qualche anno i ragazzi della Granacci utilizzano le aule di informatica del Liceo per fare esperienze di coding e robotica. Sicuramente è importante formalizzare questa collaborazione all'interno di un progetto strutturato.

Bettello chiede informazione sul cronogramma per la concessione delle aule della Granacci e sulla sua modalità di attuazione.

La Preside spiega che sarà il personale del Gobetti Volta a spostare gli arredi della scuola Granacci al piano superiore. Anche le LIM

verranno spostate in altra sede

Innocenti Becchi chiede che, in occasione dello spostamento delle LIM della Granacci, si coinvolga la ditta incaricata anche per lo spostamento di una LIM al Padule da sempre su carrello ma da installare a muro in modo definitivo.

Votazione 6. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la ratifica della Convenzione per la concessione delle aule Granacci al Gobetti Volta.

7. Delibera Convenzione tra il Comune di Bagno a Ripoli e IC Comprensivi per il sostegno e potenziamento della rete informatica per lo sviluppo delle attività educative 2017/2022

La preside illustra la Convenzione che prevede un grosso investimento da parte del Comune sui due Istituti del Territorio e che va ad incidere su una pianificazione strutturale su cinque anni con il sostegno economico alle scuole con 2500 euro annui. La Convenzione impegna gli Istituti ad avviare azioni per il miglioramento tecnologico ed informatico investendo risorse e competenze. Per il Teresa Mattei quest'anno il finanziamento è stato dedicato alla realizzazione della rete informatica del plesso di Padule. Il Comune, da parte sua, si è impegnato ad aumentare la banda di potenza della connessione ADSL su tutti i plessi.

Votazione 7. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la ratifica della Convenzione per il sostegno e potenziamento della rete informatica per lo sviluppo delle attività educative nel periodo 2017/2022.

8. Delibera Convenzione tra il Comune di Bagno a Ripoli e IC Teresa Mattei per la concessione uso locali Associazioni del territorio
Ridolfi procede alla lettura del documento inviato dal presidente del Consiglio di Circolo Annalisa Taddei Ciacci.

La preside spiega che la convenzione con il Comune per l'utilizzo degli spazi scolastici in orario extrascolastico attualmente in uso è scaduta il 31 agosto e che non è possibile attuare nuove convenzioni prima del 13 settembre. A tal proposito è stato pubblicato sul sito della scuola un avviso rivolto a tutte le Associazioni interessate del territorio. Molte associazioni sono state anche contattate per avvertirle di questa nuova opportunità. La nuova Convenzione avrà durata biennale.

Bettello chiede se sia possibile in futuro attivare le convenzioni già a partire dal mese di giugno per agevolare i lavori di progettazione didattica interni alla scuola includendo già da settembre le attività di potenziamento dell'offerta formativa in quanto restituzione di un monte orario in cambio dell'uso dei locali. Sarebbe infatti necessario che le ore oggetto di restituzione fossero a disposizione delle classi

già nel primo quadrimestre. Nella Convenzione non sono esplicitati i criteri di restituzione delle ore all'interno dell'attività didattica.

La Preside spiega che la nuova Convenzione prevede che le Associazioni abbiano contatto diretto ed autorizzazione direttamente dal Comune. Le Associazioni, poi, faranno le proprie proposte per la loro restituzione alla Scuola.

Bussi chiede un feedback sull'andamento della restituzione da parte delle Associazioni in quest'anno scolastico appena concluso.

La Preside conferma il buon andamento quest'anno delle attività, complessivamente tutto si è svolto in modo efficace e ben organizzato, si è verificato solo qualche piccolo inconveniente.

Votazione 8. Il consiglio di Istituto approva all'unanimità la Convenzione tra il Comune di Bagno a Ripoli e IC Teresa Mattei per la concessione dell'uso dei locali ad Associazioni del territorio.

9. Informativa DS su assegnazione docenti alle classi

Ridolfi procede con la lettura delle osservazioni inviate per iscritto da Ciacci.

La Preside precisa che l'assegnazione delle classi è prerogativa della dirigenza sulla base dei criteri votati dall'Istituto, ovvero dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto. Nei principi cardine del Teresa Mattei c'è innanzitutto il principio della Continuità nelle classi, non nelle sezioni, ma allo stato attuale non tutte le assegnazioni sono state possibili per mancanza di personale. Tra i criteri di riferimento per Infanzia e Primaria c'è l'assegnazione di almeno un docente di ruolo su ogni classe. Anche quest'anno si attende l'arrivo dei supplenti annuali ma ci vorrà del tempo. Per la Secondaria la maggior parte delle cattedre risulta coperta, mancano ancora i docenti di francese e spagnolo. Purtroppo quest'anno si devono ancora aggiornare le graduatorie provvisorie e si spero di averne la versione definitiva entro il 20 settembre per poter cominciare l'anno con serenità e stabilità.

Per evitare ulteriori difficoltà si chiede al Consiglio d'Istituto di approvare l'orario ridotto della prima settimana di attività didattiche.

Per i dettagli l'orario è pubblicato sul sito web dell'Istituto (<http://www.icmattei.gov.it/wp-content/uploads/2016/08/CIRC.-5-ORARIO-SCOLASTICO-15-SETTEMBRE-E-18-22-SETTEMBRE-2017.pdf>)

Salani specifica che le ore non svolte dai docenti nella prima settimana, alternandosi nella fascia oraria fino al dopo pranzo, andranno a costituire una risorsa utile per la copertura delle supplenze in ogni plesso.

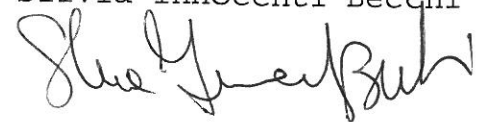
10. Presentazione bozza di calendario 2017/2018 delle sedute del Consiglio

La presentazione e l'approvazione della bozza del calendario degli incontri del Consiglio di Istituto per l'anno scolastico 2017/2018 è rimandata alla prossima seduta.

La seduta termina alle ore 19,30.

A handwritten signature in black ink, consisting of two stylized, cursive letters that appear to be 'M' and 'M'.

Il segretario
Silvia Innocenti Becchi

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style, corresponding to the name Silvia Innocenti Becchi.