Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Teresa Mattei
Bagno a Ripoli (FI)

Oggetto: Richiesta di autorizzazione all'ingresso a scuola di personale esterno.

Il/la sottoscritto/a ____,

nato/a a ________________________ il______________tel.____________

fa richiesta di autorizzazione per l'ingresso nella scuola nei seguenti giorni e orari:

giorno________________dalle ore alle ore ________________

giorno________________dalle ore alle ore ________________

giorno________________dalle ore alle ore ________________

giorno________________dalle ore alle ore ________________

giorno________________dalle ore alle ore ________________

giorno________________dalle ore alle ore ________________

L'attività da effettuare è:

____

e coinvolge____.

Dichiaro a tal fine di aver preso visione dell'informativa sulle misure di sicurezza da attuare nella scuola per il personale esterno (D.Lgs. 81/2008), dichiaro altresì che qualsiasi dato o informazione del quale vengo a conoscenza, riveste carattere di riservatezza e mi impegno a non divulgare a terzi dati o informazioni relativi ai docenti, agli alunni e a qualsiasi altra informazione circa l'andamento delle attività didattiche ed educative della scuola ai sensi degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Bagno a Ripoli______________

Firma ____________________

^^

ISTITUTO COMPRENSIVO "TERESA MATTEI" BAGNO A RIPOLI (FI)

Prot. n. _______ / del ____________

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Amalia Bergamasco)

N.B.: qualora le persone da autorizzare fossero più di una, vanno compilati più moduli di richiesta